

# 2024 年度泰州技师学院单位预算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

## 第二部分 2024 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

## 第三部分 2024 年度单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

1. 贯彻执行党和国家关于职业教育和高技能人才队伍建设的方针政策、法律法规，研究拟定学院中长期发展规划和年度计划，经批准后组织实施。

2. 适应经济社会发展需要，举办高技能人才学制教育，培养技术技能型、复合技能型人才和知识技能型人才，促进学生向中高级技工、预备技师和技师发展。

3. 坚持以市场为导向，开展职业技能培训和技工院校师资培训，承担有关技能等级认定、竞赛集训、公共实训、就业服务工作任务。

4. 管理学院日常行政事务，推进党的建设和工会、共青团等基层群团组织建设和。

5. 完成市委、市人民政府以及市人力资源和社会保障局交办的其他事项。

### 二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：教学机构：机电工程系，现代服务系、幼儿教育系和基础部；职能机构：党委办公室、办公室、教务处、教研发展处、学生工作处、后勤管理处、财务处、公共实训基地办公室、培训中心；教学辅助机构：信息中心、安全保卫处等行政处室。本单位无下属单位。

### 三、2024 年度单位主要工作任务及目标

#### （一）指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，致力服务泰州“1+4 产业集群”发展，紧扣学院“十四五”发展规划和 2024 年省重点技师学院创建必成的目标，瞄准六大工程，实施十八项重点任务，聚焦扩容、精准提质，全面提升办学育人核心竞争力，聚力打造特色鲜明的高水平技工院校，为谱写中国式现代化泰州新实践贡献学院力量。

#### （二）主要目标

1. 全面加强党的建设，创成特色品牌 1 个。
2. 无安全责任事故，无校园欺凌霸凌事件。
3. 创成省重点技师学院。
4. 工学一体化教学改革成效显著，按时高质量完成人社部、省人社厅建设项目。
5. 师生技能竞赛获奖层次明显提高，积极备战世界职业技能大赛、中华人民共和国职业技能大赛、江苏技能状元大赛、人社或教育部门牵头组织的重点赛事，获省级以上技能竞赛一等奖 4 个；教师职业能力大赛和创新创业大赛一等奖各 1 个。
6. 招生人数 800 人以上，持续扩大技师专业招生规模。
7. 建成智能制造、数字商贸、泰州早茶 3 个产业学院，实施多元办学。
8. 完成社会培训 10000 人次，职业技能等级认定 4000 人

次。

### （三）具体任务

1. 筑牢理想信念根基。巩固拓展主题教育成果，跟进抓好用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，发挥学院党委、党支部在各项工作中的领导、指导作用。推进学习型党支部创建活动，健全和完善党员教师周五集体学习制度，提升全体教职工思想政治理论素养。牢牢把握意识形态工作，守牢意识形态主阵地。举办学院通讯员系列培训讲座，编制校园文化宣传手册，制作大国工匠文化墙，打造校园精神文化传播阵地。

2. 建强一线战斗堡垒。强化支部党的建设，抓实“每周督查、月度通报、年终考评”工作，开展党支部书记抓党建述职评议考核，提高党内组织生活质量。围绕党建与业务“互融互促”，促进教育教学、专业与课程建设、科研与技术服务等工作不断提升。持续开展“三学三争”创优争先活动，打造党员教学模范岗、师德标兵岗、服务先锋岗，评选表彰一批优秀党员和党务工作者。结合内设机构和干部轮岗调整，选拔任用一批群众公认、素质过硬、能吃苦、敢担当、有热情的党员教师，激发干部队伍内生活力。

3. 严抓党风廉政建设。持续正风肃纪，严格落实“一岗双责”，组织召开全面从严治党工作专题会。深化运用监督执纪“四种形态”，做好廉政风险点动态监控，对关键岗位、关键人员和关键节点持续教育提醒，让红脸出汗成为常态。围绕落

实《关于加强新时代廉洁文化建设的意见》，组织开展形式多样的警示教育活动，以案释法、以案示警，用身边案教育身边人，提高党员干部和教职工的思想自觉和行动自觉。深入开展“廉政教育进校园”活动，设立廉政文化宣传橱窗，宣传正能量、弘扬主旋律。

4. 强力打造党建品牌。多维搭建赋能平台，开展党务能力提升培训，增强党员干部内在动力和政治定力。完善由领导干部挂帅、党员教师参与的团队协作机制，实施项目化设计、清单化管理、责任化推进难题破解，促进党性修养和业务能力双向提升。突出服务目标，围绕“教育服务社会、党员服务群众、教师服务学生”打造独具特色的技能党建品牌，继续高质量开展党建和意识形态工作，推动“党务、业务、服务”融合发展。

5. 致力提升教学质量。狠抓日常教学，规范实训场所建设、使用与管理，加大教学巡查督导力度，常态化开展开放课活动，打造“高效课堂”。组织教学改革典型案例选拔，培育 5 个左右的院级教学改革案例。研究“职教高考”政策，修订教学计划，提高对口单招本科录取率。学生技能等级认定一次性通过率不低于 85%。高质量推进数控加工、汽车维修、工业机器人应用与维护、3D 打印技术应用、电子商务、幼儿教育、计算机动画制作七个专业工学一体化人才培养模式改革。加强智慧教学系统后期建设与维护，年内建成教学资源库 20 个，不断丰富线上教学资源。同时研究线上线下混合教学模式，提升信息

化教学水平。

6. 强化师资队伍建设。以青蓝工程为依托推动实施“教师赋能工程”和“师德师风建设工程”，遴选培养 10 名左右专业带头人，组织教师参加专项培训，加速教师专业成长。举办教师教学能力竞赛，开展教学沙龙、听课评课、能工巧匠进校园等活动。实施教学团队建设工程，每个系部组建培养 1 个高素质、高水平、结构化的教学创新团队，以点带面推动教学模式和人才培养模式改革。按紧缺人才做好教师招聘补充工作，充实师资力量。推进引企入教，引导校企人员双向交流，抓实“一体化”教师培养，落实教师赴企业研修制度，外派教师到企业挂职锻炼 60 人次以上，力争产学研成果 5 个。聘请 20 名以上实践经验丰富的行业专家、企业工程技术人员、高技能人才和社会能工巧匠担任兼职教师。

7. 加强重点专业建设。按照“差异化竞争，特色化发展”思路进行专业调研，统筹资源和人员配置，立足长远优化专业布局，形成以智能制造为龙头、以数字信息为骨干、以健康服务为特色的专业群发展格局，着力打造工业互联网、工业自动化、医疗器械、新能源汽车、烹饪等专业。紧扣智改数转，面向计算机动画制作、电子商务等专业，探索构建“数智技术+商业创新+学科交叉”的专业跨界融合建设模型，促进专业数字化转型。调研泰州康养、托育、家政、旅游等行业发展，调整幼儿教育专业市场化、多元办学方向。围绕专业、场地和工学一体化人才培养模式改革，统筹规划实训室布局和建设。切实抓

好入选人社部工学一体化第二阶段建设的 3 个专业（3D 打印技术应用、电子商务、幼儿教育）。充分运用互联网技术和数智化手段，建设评估平台实时跟踪专业建设质量，开发一体化数字资源和专业数字化实训平台。

8. 提升竞赛教科研层次。修订竞赛奖励办法，调优高规格奖项导向作用，健全高水平技能人才选拔培养机制，组建“青苗班”，建成多层分级大赛梯队体系。瞄准世界职业技能大赛、中华人民共和国职业技能大赛、江苏技能状元大赛和人社部门或教育部门牵头组织的一类赛等重点赛事，抓好集训备赛工作，加大资源投入，力争承办省市级赛项 10 个，省赛及以上获奖不少于 30 个，在重大赛项上实现新突破。高质量举办“技能节”活动，实现师生、专业全覆盖。组织开展教科研沙龙、能力提升培训，健全完善科研课题遴选、培育、孵化和激励机制。扎实做好院级课题、孵化市级课题、选拔培育省级以上课题。

9. 加强学管队伍建设。实施班主任能力提升工程，用好“引江河讲堂”平台，制定培养培训计划，组织送培学习交流，落实落细工作例会、实践研讨、沙龙、班会公开课、检查拼比、反思总结等规定动作，凝练成功教育案例，全面提升班主任工作能力，严抓班主任能力备赛工作，力争取得新突破。探索建立学生网格化管理，建成一支善于管理、素质过硬的网格员队伍。推进班级企业文化建设，探索建立“校企”二元管理模式，冠名班推行“企业班主任”。加强学生会组织建设，



明确“三自教育”工作职能，引领发挥好学生组织作用，提高工作质效。

10. 提升学生综合素质。抓好日常行为规范教育，常态化开展系部互访互学互评活动，加大日常巡查力度，严格 24 小时值班值守制度，针对校园不文明行为开展集中整顿。推进学生多层次评价体系建设，结合学生思想实际、行为表现、学业水平、综合能力，建立学生素质正向问卷评价、素质活动全程记实、同学互查互评制度，促进学生认识自我、完善自我，建立自信、激发内生动力。实施家校联动，推进家务劳动、技能服务、敬老服务、环境保护等社会实践活动，提高家校共育效果。

11. 夯实丰富课余生活。加大活动育人力度，发挥群团组织作用，强化学生会功能，组建 3~5 个“百人社团”，定期举行演讲、书法、绘画、摄影、歌咏等学生喜闻乐见的赛事活动，丰富学生业余生活。强化班主任主导班团活动能力，提升体育节、艺术节、读书节、科技节和社会实践“四节一实践活动”效果。进一步推进学生宿舍、餐厅、医务室精细化管理，不断提升学生学习生活的幸福感、满意度。

12. 深化优化体制机制。推进依法治校，完善内部治理和质量体系建设，推动建章立制工作，制定财务管理办法、招投标实施办法等制度。推进绩效考核分配改革，规范绩效发放，激励教职工干事创业。推动院系二级管理机制改革，提高管理效能。制定校园文化建设规划、师资队伍建设规划、专业建设规

划、校园布局规划等，形成科学完善的发展规划体系，推动质量体系建设。优化服务流程，坚持服务师生，促进发展，持续理顺和完善教学、学管、后勤、安全、财务、资产等工作流程和标准，实施全过程监督，强化工作督导，提升工作效能。

13. 守牢把稳发展底线。坚持“大安全”发展观，深化平安校园建设，提升安全意识和责任意识。加强安防队伍建设，落实好“四项”职责，定期开展“岗位练兵”活动和反恐、消防演练，突发事件应急演练，提升专业技能。加强警校联动，发挥好法治副校长作用，定期开展校园欺凌、电信诈骗等知识讲座，确保宣传有力。严格落实消防、餐饮、卫生、舆情等安全责任制，完善安全风险防控体系，加大人防、技防、物防建设投入，每月开展校园安全隐患排查整治工作，及时发现处置学生管理中的苗头性问题和隐患，保障校园安全稳定。

14. 大力拓展社会培训。转变工作思路，强化系部社会培训职能，建立考核评价制度，完善收益分配机制，凝聚工作合力。坚持以市场化、项目化、精品化思维开展社会培训，推进社会培训与校企合作融合发展，抓好新型学徒制、蓝领精英、市（区）竞赛、政策性培训等重点项目。联合人社、安监等部门开发新型学徒制企业导师、考评员等培训项目。继续拓展培训业务，加大非补贴性培训力度，尝试开展继续教育等非技能类培训，开发创业培训市场。推进培训师教学互研，提升考核认定合格率。持续做大做强社会培训格局，促进社会培训提质增效。推进培训品牌建设，深挖各类培训资源，全力打造 3~5

个精品培训项目。继续做好中西部技能帮扶工作。完成社会培训 10000 人次，职业技能等级认定 4000 人次。

15. 聚力深化校企合作。发挥校企合作委员会职能，在人才培养、专业建设、课程建设、师资建设、教学评价、科研及技术服务、实习实训基地（室）建设等领域全面开展校企合作，冠名班、订单班覆盖 80% 以上专业，每个专业群均成立专业建设指导委员会并实际运行。推进职业训练院建设，成立工作领导小组，制定管理办法，整合内设机构职能，完善运行体系，全面提升技工教育、公共实训、技师研修、竞赛集训、技能评价、就业服务等方面工作质效。建成智能制造、数字商贸、泰州早茶 3 个产业学院，实施多元办学。凝练泰州早茶特色成果，形成品牌。研判服务“一老一小”人才培养需求，筹划“一老一小”专项技能实训中心和康养产业学院。

16. 推进重大项目创建。立足 2024 年 4 月份申报省重点技师学院，全面摸排整改，倒排工作进度，实施挂图作战，确保创建基础扎实，申报必成。全面抓好人社部、省人社厅等重点项目创建，明确分管领导和项目建设领衔人，落实责任，定期督查，严格序时进度，严把项目质量关，高标准完成验收评估工作。主动上争，超前筹划项目申报，为学院高质量发展争取政策和资金支持，力争省厅重点项目 3 个以上，上争发展资金 300 万元以上。

17. 致力稳定招生规模。讲好学院故事，提振教职工精气神，开发利用宣传平台，深挖宣讲优秀毕业生和在校生成才事

迹、学院办学成果、技工教育特色。明确全员招生政策，推行片区包干、任务到人、考核挂钩、拉大差距的招生激励机制。抓好招生团队，规范有效发挥学生宣传带动的“蝴蝶效应”。紧密联系 80 所重点生源校，夯实盐城、徐州、宿迁、连云港等市外招生增量盘，持续打造新引擎。提高生源质量，提升学院声誉，逐步实现质量数量双提升。切实推进高质量就业，用出口带动进口。对接职教高考调整三年制专业，继续扩大技师专业招生比例，招生人数 800 人以上。

18. 加快改善办学条件。推进办公场所标准化建设，改善教师办公环境。完善校舍权证手续，办理 6 幢宿舍楼产权证。做好新建 4 万平米综合实训楼前期调研论证工作，力争纳入政府投资计划。推进校园环境综合整治，围绕校园美化、绿化、亮化要求，集中整治公共区域卫生死角，彻底改变现状。调整食堂布局，提升餐饮质量和性价比，提升师生满意度。推进校园信息化、数字化建设，实现 OA 办公系统、掌上校园、师生考勤、招生报名、学籍管理等多系统多平台融合。打造校园微景观，完成室外区域文化建设，突出技工教育特色，提升环境育人档次。实施后勤服务“金牌化”管理，提升快速响应能力，不断增强师生幸福感，提升学院办学形象。

第二部分  
2024 年度  
泰州技师学院  
单位预算表

公开 01 表

# 收支总表

单位：泰州技师学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	5,051.92	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	360.00	四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	3,817.40
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	486.21
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	1,108.31
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	5,411.92	本年支出合计	5,411.92
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	5,411.92	支出总计	5,411.92

公开 02 表

# 收入总表

单位：泰州技师学院

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	单位 资金
	合计	5,411.92	5,411.92	5,051.92			360.00											
502012	泰州技师学院	5,411.92	5,411.92	5,051.92			360.00											

公开 03 表

## 支出总表

单位：泰州技师学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		5,411.92	5,265.52	146.40			
205	教育支出	3,817.40	3,671.00	146.40			
20503	职业教育	3,817.40	3,671.00	146.40			
2050303	技校教育	3,817.40	3,671.00	146.40			
208	社会保障和就业支出	486.21	486.21				
20805	行政事业单位养老支出	486.21	486.21				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.14	324.14				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	162.07	162.07				
221	住房保障支出	1,108.31	1,108.31				
22102	住房改革支出	1,108.31	1,108.31				
2210201	住房公积金	338.91	338.91				
2210202	提租补贴	331.69	331.69				
2210203	购房补贴	437.71	437.71				



公开 04 表

## 财政拨款收支总表

单位：泰州技师学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	5,051.92	一、本年支出	5,051.92
（一）一般公共预算拨款	5,051.92	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	3,457.40
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	486.21
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	1,108.31
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	5,051.92	支出总计	5,051.92

公开 05 表

## 财政拨款支出表（功能科目）

单位：泰州技师学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	5,051.92	4,965.52	4,326.08	639.44	86.40
205	教育支出	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
20503	职业教育	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
2050303	技校教育	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
208	社会保障和就业支出	486.21	486.21	486.21		
20805	行政事业单位养老支出	486.21	486.21	486.21		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.14	324.14	324.14		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	162.07	162.07	162.07		
221	住房保障支出	1,108.31	1,108.31	1,108.31		
22102	住房改革支出	1,108.31	1,108.31	1,108.31		
2210201	住房公积金	338.91	338.91	338.91		
2210202	提租补贴	331.69	331.69	331.69		
2210203	购房补贴	437.71	437.71	437.71		

公开 06 表

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：泰州技师学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,965.52	4,326.08	639.44
301	工资福利支出	4,151.64	4,151.64	
30101	基本工资	945.22	945.22	
30102	津贴补贴	738.86	738.86	
30106	伙食补助费	65.88	65.88	
30107	绩效工资	965.87	965.87	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	324.14	324.14	
30109	职业年金缴费	162.07	162.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	182.33	182.33	
30112	其他社会保障缴费	28.36	28.36	
30113	住房公积金	338.91	338.91	
30199	其他工资福利支出	400.00	400.00	
302	商品和服务支出	639.44		639.44
30201	办公费	15.00		15.00
30202	印刷费	1.00		1.00
30205	水费	30.00		30.00
30206	电费	100.00		100.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	40.00		40.00
30213	维修（护）费	80.00		80.00
30215	会议费	4.52		4.52
30216	培训费	10.00		10.00
30217	公务接待费	3.47		3.47
30218	专用材料费	60.00		60.00
30226	劳务费	100.00		100.00
30228	工会经费	40.52		40.52
30229	福利费	0.88		0.88
30231	公务用车运行维护费	2.80		2.80
30239	其他交通费用	3.74		3.74
30299	其他商品和服务支出	144.51		144.51
303	对个人和家庭的补助	174.44	174.44	

30302	退休费	145.31	145.31	
30308	助学金	28.40	28.40	
30309	奖励金	0.73	0.73	

公开 07 表

## 一般公共预算支出表

单位：泰州技师学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		5,051.92	4,965.52	4,326.08	639.44	86.40
205	教育支出	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
20503	职业教育	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
2050303	技校教育	3,457.40	3,371.00	2,731.56	639.44	86.40
208	社会保障和就业支出	486.21	486.21	486.21		
20805	行政事业单位养老支出	486.21	486.21	486.21		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	324.14	324.14	324.14		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	162.07	162.07	162.07		
221	住房保障支出	1,108.31	1,108.31	1,108.31		
22102	住房改革支出	1,108.31	1,108.31	1,108.31		
2210201	住房公积金	338.91	338.91	338.91		
2210202	提租补贴	331.69	331.69	331.69		
2210203	购房补贴	437.71	437.71	437.71		

公开 08 表

## 一般公共预算基本支出表

单位：泰州技师学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	4,965.52	4,326.08	639.44
301	工资福利支出	4,151.64	4,151.64	
30101	基本工资	945.22	945.22	
30102	津贴补贴	738.86	738.86	
30106	伙食补助费	65.88	65.88	
30107	绩效工资	965.87	965.87	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	324.14	324.14	
30109	职业年金缴费	162.07	162.07	
30110	职工基本医疗保险缴费	182.33	182.33	
30112	其他社会保障缴费	28.36	28.36	
30113	住房公积金	338.91	338.91	
30199	其他工资福利支出	400.00	400.00	
302	商品和服务支出	639.44		639.44
30201	办公费	15.00		15.00
30202	印刷费	1.00		1.00
30205	水费	30.00		30.00
30206	电费	100.00		100.00
30207	邮电费	3.00		3.00
30211	差旅费	40.00		40.00
30213	维修（护）费	80.00		80.00
30215	会议费	4.52		4.52
30216	培训费	10.00		10.00
30217	公务接待费	3.47		3.47
30218	专用材料费	60.00		60.00
30226	劳务费	100.00		100.00
30228	工会经费	40.52		40.52
30229	福利费	0.88		0.88
30231	公务用车运行维护费	2.80		2.80
30239	其他交通费用	3.74		3.74
30299	其他商品和服务支出	144.51		144.51
303	对个人和家庭的补助	174.44	174.44	
30302	退休费	145.31	145.31	

30308	助学金	28.40	28.40	
30309	奖励金	0.73	0.73	



公开 09 表

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：泰州技师学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
6.27	0.00	2.80	0.00	2.80	3.47	4.52	10.00

公开 10 表

## 政府性基金预算支出表

单位：泰州技师学院

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

## 国有资本经营预算支出预算表

单位：泰州技师学院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

# 一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：泰州技师学院

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
	合计	

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

## 政府采购支出表

单位：泰州技师学院

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					2.51		17.44		19.95
货物							17.44		17.44
泰州技师学院							17.44		17.44
	通用资产购置(2024-2026)	办公设备购置	A3 黑白打印机	集中采购机构采购			3.04		3.04
	通用资产购置(2024-2026)	办公设备购置	A4 黑白打印机	集中采购机构采购			2.40		2.40
	通用资产购置(2024-2026)	办公设备购置	办公桌	集中采购机构采购			6.00		6.00
	通用资产购置(2024-2026)	办公设备购置	办公椅	集中采购机构采购			2.00		2.00
	通用资产购置(2024-2026)	办公设备购置	文件柜	集中采购机构采购			4.00		4.00
服务					2.51				2.51
泰州技师学院					2.51				2.51
	其他单项定额	公务用车运行维护费	财产保险服务	集中采购机构采购	0.21				0.21
	其他单项定额	公务用车运行维护费	车辆维修和保养服务	集中采购机构采购	0.60				0.60
	其他单项定额	公务用车运行	车辆加油、添加燃料服	集中采购机构采购	0.70				0.70

		维护费	务					
	商品和服务支出（定额）	印刷费	其他印刷服务	集中采购机构采购	1.00			1.00

## 第三部分 2024 年度单位预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

泰州技师学院 2024 年度收入、支出预算总计 5,411.92 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 738.44 万元，减少 12.01%。其中：

#### （一）收入预算总计 5,411.92 万元。包括：

1. 本年收入合计 5,411.92 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 5,051.92 万元，与上年相比减少 335.14 万元，减少 6.22%。主要原因是一是公共财政拨款资金减少，二是预算管理行政事业性收费减少。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 360 万元，与上年相比减少 403.3 万元，减少 52.84%。主要原因是减少的财政专户管理资金后期追加拨付。

（5）事业收入 0 万元，与上年预算数相同。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

（9）其他收入 0 万元，与上年预算数相同。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

**(二) 支出预算总计 5,411.92 万元。包括：**

1. 本年支出合计 5,411.92 万元。

(1) 教育支出（类）支出 3,817.4 万元，主要用于一是人员及日常公用经费支出，二是单位运转类项目支出。与上年相比减少 727.71 万元，减少 16.01%。主要原因是项目支出与上年对比有所减少。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 486.21 万元，主要用于基本养老保险及职业年金缴费。与上年相比减少 4.3 万元，减少 0.88%。主要原因是人员调动。

(3) 住房保障支出（类）支出 1,108.31 万元，主要用于按照国家规定为职工缴纳住房公积金、发放新职工购房补贴以及在职人员和退休人员提租补贴支出。与上年相比减少 6.43 万元，减少 0.58%。主要原因是人员调动。

2. 年终结转结余为 0 万元。

**二、收入预算情况说明**

泰州技师学院 2024 年收入预算合计 5,411.92 万元，包括本年收入 5,411.92 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 5,051.92 万元，占 93.35%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

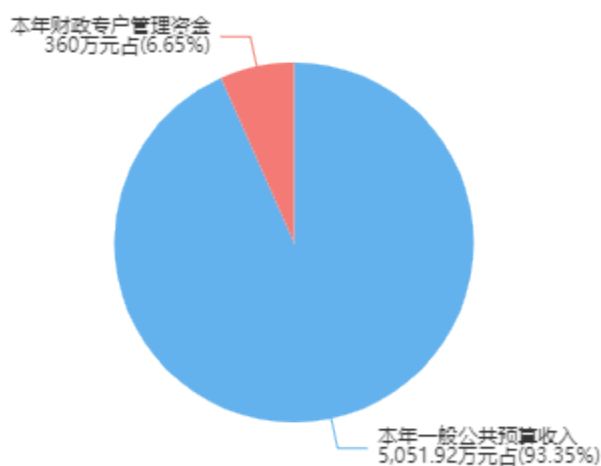
本年财政专户管理资金 360 万元，占 6.65%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；



本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；  
 本年上级补助收入 0 万元，占 0%；  
 本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；  
 本年其他收入 0 万元，占 0%；  
 上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；  
 上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；  
 上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；  
 上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；  
 上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



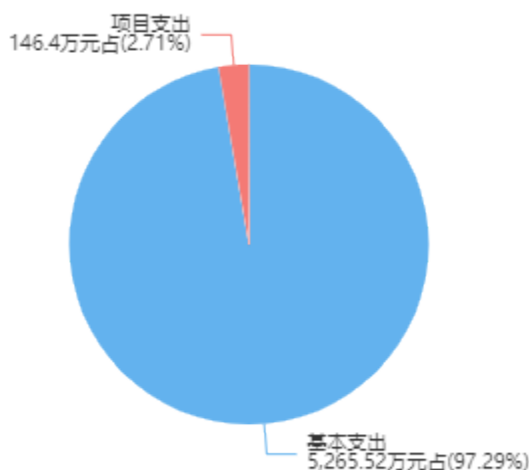
### 三、支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年支出预算合计 5,411.92 万元，其中：  
 基本支出 5,265.52 万元，占 97.29%；  
 项目支出 146.4 万元，占 2.71%；  
 事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

**支出预算图**



#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

泰州技师学院 2024 年度财政拨款收、支总预算 5,051.92 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 335.14 万元，减少 6.22%。主要原因是一是公共财政拨款资金减少，预算管理行政事业性收费减少；二是基本支出财政拨款与上年对比有所减少，项目支出财政拨款与上年对比有所减少。

#### 五、财政拨款支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年财政拨款预算支出 5,051.92 万元，占本年支出合计的 93.35%。与上年相比，财政拨款支出减少 335.14 万元，减少 6.22%。主要原因是项目支出财政拨款与上年对比有所减少。

其中：

### （一）教育支出（类）

职业教育（款）技校教育（项）支出 3,457.4 万元，与上年相比减少 324.41 万元，减少 8.58%。主要原因是项目经费减少。

### （二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 324.14 万元，与上年相比减少 2.87 万元，减少 0.88%。主要原因是人员退休和调动。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 162.07 万元，与上年相比减少 1.43 万元，减少 0.87%。主要原因是人员退休和调动。

### （三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 338.91 万元，与上年相比减少 1.84 万元，减少 0.54%。主要原因是人员退休和调动。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 331.69 万元，与上年相比减少 14.5 万元，减少 4.19%。主要原因是人员退休。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 437.71 万元，与上年相比增加 9.91 万元，增长 2.32%。主要原因是新录用人员。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年度财政拨款基本支出预算 4,965.52 万元，其中：

（一）人员经费 4,326.08 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、

职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、助学金、奖励金。

（二）公用经费 639.44 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 七、一般公共预算支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年一般公共预算财政拨款支出预算 5,051.92 万元，与上年相比减少 335.14 万元，减少 6.22%。主要原因是项目支出财政拨款有所减少。

### 八、一般公共预算基本支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 4,965.52 万元，其中：

（一）人员经费 4,326.08 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、助学金、奖励金。

（二）公用经费 639.44 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费支出预算 6.27 万元，与上年预算数相同。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.8 万元，占“三公”经费的 44.66%；公务接待费支出 3.47 万元，占“三公”经费的 55.34%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 2.8 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出 2.8 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 3.47 万元，与上年预算数相同。

泰州技师学院 2024 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 4.52 万元，与上年预算数相同。

泰州技师学院 2024 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 10 万元，与上年预算数相同。

## 十、政府性基金预算支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

## 十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

泰州技师学院 2024 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

## 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2024 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元，与

上年预算数相同。

### 十三、政府采购支出预算情况说明

2024 年度政府采购支出预算总额 19.95 万元，其中：拟采购货物支出 17.44 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟采购服务支出 2.51 万元。

### 十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 3 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 1 台（套）。

### 十五、预算绩效目标设置情况说明

2024 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 5,051.92 万元；本单位共 2 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 86.4 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

**二、财政专户管理资金：**缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、单位资金：**除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

**四、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**五、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**六、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

**八、教育支出(类)职业教育(款)技校教育(项)：**反映人力资源社会保障部门举办的技校教育支出。政府各部门对社会组织等举办的技工学校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。(含职业年金补记支出。)

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。